



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ที่ ๒๘๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหาร และบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ถือเป็นหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์ฯ นี้

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

- | | | |
|--|---------|---|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง | | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง | | กรรมการ |
| ๓. เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง | | กรรมการ |
| ๔. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง | | กรรมการ |
| ๕. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง | | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง | | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองคลัง | | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองช่าง | | กรรมการ |
| ๙. นางสมยง รัตนตรัยวงศ์ | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลฯ กรรมการ |
| ๑๐. นายอนรรักษ์ วิทยาภูมิ | ตำแหน่ง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นางวรินทร์กษั มนปราณีต | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาววาสนา ศรีมงคล | ตำแหน่ง | นักวิชาการตรวจสอบภายใน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |

โดยให้คณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงมีหน้าที่รับผิดชอบตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

- จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งและต้องมีการสื่อสารแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ
- ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยติดตามอย่างต่อเนื่องในระหว่างการปฏิบัติงานหรือติดตามประเมินเป็นรายครึ่งหรือใช้ทั้งสองวิธีร่วมกันกรณีพบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญให้รายงานทันที

๓. จัดทำรายงาน...

๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้กำกับดูแลพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายคำลือ อนุพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง